

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чернушинская средняя общеобразовательная школа**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №12 от 29.08.2024



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«Слово важно»

Срок реализации: 1 год

Возраст учащихся: 10-12 лет

Составитель:

Данышева Елена Александровна,

педагог дополнительного
образования

с.Новая Чернушка, 2024

Пояснительная записка

Программы дополнительного образования составлена в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

Концепция развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 04 сентября 2014 г. № 1726-р).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196).

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

Приказ № 427 от 05.04.2021 «О внесении изменений в приказ от 20 марта 2018 г. № 281 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей УР» Концепции развития дополнительного образования от 31 марта 2022 года № 678-р, Положению о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, порядке их рассмотрения и утверждения в МБОУ Чернушинская СОШ и иных нормативных правовых документов.

Программа имеет **социально-гуманитарную направленность**.

Уровень: Одноуровневая (базовая).

Актуальность данной программы состоит в том, что она дает возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества, раскрывает творческие способности учащихся при освещении школьных событий, идет освоение новых информационных технологий (освоение программ, которые не рассматриваются в рамках школьной программы по информатике и информационным технологиям), создает живую, активно работающую информационную среду.

Объединение дополнительного образования «Слово важно» ориентирован на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов. Кроме того, занятия по данной программе направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, экспериментальный поиск, развитие фантазии и способности мыслить гибко

и четко, укрепление связей с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами).

Педагогическая целесообразность.

Образование должно быть эффективным, качественным, доступным, в этом – главное предназначение школы – основной ступени становления ребенка, гражданина, развитие крепкой духовной личности.

Суть педагогической деятельности по развитию детского самоуправления заключается в том, чтобы создать условия, при которых подростки проявляют творческие способности, ответственность, самостоятельность. Соответственно требуется, чтобы полученные знания подросток мог применять.

Программа объединения дополнительного образования способствует созданию условий для социального, культурного и профессионального самоопределения детей. Обеспечению их эмоционального благополучия, а также способствует формированию активной гражданской позиции и патриотической культуры.

Личностно-деятельностное усвоение учебного материала, в соответствии с программой, обеспечит сформированность таких нравственных свойств и качеств у школьников, как целеполагание, интерес к познанию, готовность к новому, дисциплинированность, ответственность, коммуникативность, социальная активность.

Сегодня востребован активный, деятельный, творческий, коммуникативный человек, нацеленный на раскрытие индивидуальности.

Для этого учителю необходимо помочь учащимся:

- научиться пользоваться информацией;
- научиться общаться;
- научиться создавать завершённый продукт деятельности.

Таким образом, данная программа имеет ценностно-ориентированное и общекультурное значение, играет существенную роль в процессе самоидентификации обучающихся основной школы.

Отличительными особенностями данной дополнительной общеразвивающей программы является разнообразие форм и методов проведения занятий и их разнообразием – это создание настенных газет, информационных плакатов, беседы, лекции, подготовка к праздникам, акции. Занятия в объединении дают большие возможности для воспитания и развития личности ребенка.

Вариативность содержания, возможность выбора и построения индивидуальной образовательной траектории заключены в соблюдении следующих принципов образовательной деятельности по этой программе:

- Отсутствие стандартизации;
- Свобода выбора;
- Дифференциация и индивидуализация обучения (от ребенка к программе);
- Разноуровневость обучения (разная степень сложности под разные индивидуальные запросы);
- Учет педагогического принципа принятия и защиты индивидуальных интересов ребенка без учета его академических заслуг (ребенок-троечник у нас может стать отличником в его творческом деле);
- Гибкость, мобильность программы.

Адресат программы: Количество детей от 12-15 человек. Возраст от 10-12 лет.

Объём и срок реализации программы: Программа рассчитана на 1 год, 36 часов в год по одному часу в неделю.

Преимущества программы

Класс/возраст	Предмет школьного образования	Тема в школьной программе	Дополнительное образование
6 класс 11-12 лет	Русский язык	Изложение на основе текста	Жанр информации.
8 класс 13-14 лет	Литература	Сочинение – описание памятников культуры.	Интервью с интересными людьми

Режим занятий: 1 раз в неделю по 1 часу

Форма обучения – очная (коллективная, групповая).

Технологии обучения и их обоснование

Технологии, используемые в системе занятий по программе «Слово важно», ориентированы на то, чтобы обучающийся получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками.

Педагогические технологии:

- ✓ Педагогика сотрудничества
- ✓ Личностно-ориентированная педагогика
- ✓ Метод проектов

Принципы обучения:

- Доступность
- Последовательность
- Коллективность

- Индивидуализация воспитания
- Вариативности
- Связь с жизнью
- Гуманистическая направленность

Методы обучения:

- ✓ Словесный
- ✓ Игровой
- ✓ Практический
- ✓ Наглядный

Цель программы: развитие творческих и интеллектуальных способностей детей 10 - 12 лет, посредством включения их в журналистскую деятельность.

Задачи:

- формировать у ребят практические навыки журналистской работы;
- знакомить с культурными событиями и традициями;
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
- развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск стенгазет,
- уметь анализировать и отбирать полученную информацию и применять полученные знания при создании школьной газеты.

Учебный план

№ урока	Темы занятий	Цель занятия	Планируемая дата проведения	Формы аттестации
Раздел 1. Вводное занятие. «Всё только начинается...».				
	Тема 1. Вводное занятие. «Всё только начинается...»	Инструктаж по технике безопасности. Качества, необходимые журналисту.	сентябрь	
Раздел 2. Экскурс в историю журналистики.				
	Тема 1. Значение журналистики.	Роль в обществе. Газетный мир. Для чего нужна газета?	сентябрь	
	Тема 2. «Листочки истории...».	Практическое занятие «Знакомство с детской прессой».	сентябрь	

Раздел 3. Журналистика – творческая деятельность.				
	Тема 1. Система средств массовой информации.	Радио, телевидение, пресса. Работать в команде: редакционный коллектив. Характер работы редакции.	сен тябрь	
	Тема 2. Игра «Посвящение в журналисты».	Практическая работа «Проект моей газеты».	окт ябрь	
Раздел 4. Содержательная модель газеты.				
	Тема 1. С чего начинается газета?	Содержание. Внешний вид.	окт ябрь	
	Тема 2. «Путешествие» по газетной полосе.	Практическая работа «Профессиональные термины».	окт ябрь	
	Тема 3. Заголовок в газете: сказать всё и коротко.	Макет газетной полосы.	но ябрь	
	Тема 4. Тематическая модель газет.	Рубрики.	но ябрь	
0	Практическое занятие: «Подготовка макета номера».	Подготовка макета номера.	но ябрь	
Раздел 5. Графическая модель газеты.				
1	Тема 1. Газетный дизайн.	Разновидности шрифтов. Практическая работа: «Шрифты».	но ябрь	
2	Тема 2. Роль фотоматериалов в газете.	Практическое занятие: «Работа с фотоматериалами».	де кабрь	
Раздел 6. Газетный материал.				
3	Тема 1. Что и как писать?	Фактура. Язык газеты.	де кабрь	
4	Тема 2. О чём писать?	Источники информации.	де кабрь	
5	Тема 3. Практическое занятие: «Справочная литература – источник получения информации».	Справочная литература.	ян варь	

6	Тема 4. Тема найдена, что дальше?	Практическое занятие: «Пишем материал».	январь	
7	Тема 5. Индивидуальные занятия.	Подготовка работ на конкурс начинающих журналистов «Проба пера».	январь	
8	Тема 6. Корректур.	Практическая работа: «Корректоры-спасатели».	февраль	
9	Практическое занятие: «Ты – редактор».	Специфика газетной речи. Написание текста: факты и художественное слово.	февраль	
0	Практическое занятие: «Ты – редактор».	Специфика газетной речи. Написание текста: факты и художественное слово.	февраль	
Раздел 7. Газетные жанры.				
1	Тема 1. Группы газетных жанров.	Информационные, аналитические, художественно-публицистические. Жанр информации.	март	
2	Практическое занятие «Пишем информацию».	Пишем информацию.	март	
3	Тема 2. Репортаж – король жанров.	«Эффект присутствия».	март	
4	Практическое занятие: «Работаем над репортажем».	Работаем над репортажем.	март	
5	Тема 3. Жанр интервью: человек или проблема?	Практическое занятие: «Газетный жанр интервью. Вопросы-крючки».	апрель	
6	Тема 4. Сюжетно-ролевая игра «Берём интервью».	Берём интервью.	апрель	
7	Тема 5. Очерк, зарисовка.	Очерк, зарисовка.	апрель	
	Творческая	Работа с разнообразными	март	

8	работа (жанр – по выбору)	жанрами.	й	
Раздел 8. Этика журналистского «Я»				
9	Тема 1. Неписанные законы журналистской этики.	Журналистская этика.	ма	й
Раздел 9. Досуговая и общественно-полезная деятельность (в течение всего года).				
0	Выпуск газеты №1		окт	ябрь
1	Выпуск газеты №2		де	кабрь
2	Выпуск газеты №3		фе	враль
3	Выпуск газеты №4		ап	рель
4	Выпуск газеты №5		ма	й
Раздел 10. Итоговое занятие.				
5	Тема 1. Круглый стол «Я - журналист!»	Презентация выпущенных статей и номеров газеты.	ма	й
6	Зачётное занятие по курсу.	Подведение итогов года.	ма	й

Содержание программы

Раздел 1. Вводное занятие. «Все только начинается...»

Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Качества, необходимые журналисту.

Раздел 2. Экскурс в историю журналистики.

2.1. Значение журналистики. Её роль в обществе.

2.2. «Листая страницы истории...»

Журналистика и общество. Роль журналиста на каждом этапе развития общества.

Значение газеты в современном мире. Венеция - родина термина «газета».

Средства массовой информации – своеобразная летопись мировой истории, «зеркало» эпохи. Первые газеты. Возникновение газеты в России. Газета «Ведомости – начало истории российской печати. «Жёлтая пресса». Газеты будущего.

Раздел 3. Журналистика – творческая деятельность.

3.1. Система средств массовой информации: радио, телевидение, пресса.

Работать в команде:

3.2. Редакционный и типографский процесс.

3.3. Редакционный коллектив. Характер работы редакции.

Система СМИ. Источники информации в каждом из средств СМИ: звук, текст, изображение. «Плюсы» и «минусы» радио, телевидения, прессы.

Что такое типография. Организация современной типографии. Газета – это товар, но товар необычный. Типографский процесс выпуска газеты.

Основная функция редакционного коллектива. Структура редакционного коллектива. Единство коллективного и индивидуального творчества в журналистике. Роль редколлегии в организации работы редакции. Редколлегия: специфика работы корреспондента, корректора, наборщика, фотокорреспондента, редактора.

Раздел 4. Содержательная модель газеты.

4.1. С чего начинается газета? Содержание. Внешний вид.

4.2. Заголовок в газете: сказать всё и коротко.

4.3. Макет газетной полосы. Тематическая модель газеты.

4.4. Рубрики.

Содержание и внешний вид газеты. Структурные элементы: полоса, колонтитул, фирма. Профессиональные термины: «слепая» полоса, «чердак», «подвал», «открытие», «отлёт», «портфель», заставка, врезка, инициал, подборка, выворотка и др.

Заголовочный комплекс: шапка, заголовок, рубрика, подзаголовок, вводка. Роль заголовков в газете.

Макет номера – графическое изображение полосы. Тематические полосы. Составление графического макета.

Для чего нужны рубрики в газете. Отличие тематических полос от рубрик.

Раздел 5. Графическая модель газеты.

5.1. Газетный дизайн. Разновидности шрифтов.

5.2. Роль фотоматериалов в газете.

Вёрстка - размещение материалов на газетной полосе. «Лицо» газеты. Виды шрифтов. Оформление газетной полосы.

Роль фотоматериалов в газете. Заставка.

Раздел 6. Газетный материал.

6.1. Что и как писать? Фактура. Язык газеты.

6.2. О чём писать? Источники информации.

6.3. Тема найдена, что дальше?

6.4. Корректурa.

Своеобразие публицистического стиля: язык газеты и фактура. Специфика газетной речи. Требования к тексту: точность формулировок, выразительность языка, его простота и ясность.

Выбор темы: о чём писать? Источники информации: люди, документы, личные наблюдения. Написание текста: факты и художественное слово.

Литературное редактирование. Понятие корректуры.

Раздел 7. Газетные жанры.

7.1. Группы газетных жанров: информационные, аналитические, художественно-публицистические.

7.2. Жанр информации.

7.3. Репортаж – король жанров. «Эффект присутствия».

7.4. Жанр интервью: человек или проблема?

7.5. Очерк, зарисовка

Понятие жанра. Жанры публицистики (информационные, аналитические, художественно-публицистические).

Информационные жанры. Информация. Определение жанра. Его особенности. Душа и сердце информации.

Репортаж. Определение жанра. «Эффект присутствия». Виды репортажа: прямой, тематический, фоторепортаж.

Интервью. Определение жанра. Достоинства интервью. Цели интервью. Процесс подготовки. Основные правила и законы при подготовке интервью.

Очерк, зарисовка. Особенности жанра.

Раздел 8. Этика журналистского «Я».

8.1. Неписанные законы журналистской этики.

Обязанности и права журналиста. Ответственность журналиста. Основные правила общения.

Раздел 9. Досуговая и общественно-полезная деятельность

Участие в социально - значимых делах школы, организация досуговой общественно-полезной деятельности в объединении с последующим освещением проводимых мероприятий в школьной газете.

Раздел 10. Итоговое занятие

Практическое обучение.

1. Практические работы.

Подготовка учащимися материалов на заданную тему в зависимости от темы занятия.

2. Практические занятия.

Практическое изучение тем с использованием газетных вырезок, журнальных статей, тренировочных упражнений, максимальным привлечением обучающихся к изучению темы, в результате чего они на практике постигают изучаемый материал.

3. Деловые и развивающие игры.

Овладение профессиональными навыками участников редакционного выпуска газет через дидактические игры «Путешествие по газетной полосе», Аукцион заголовков».

4. Участие в выпуске школьной газеты.

Овладение навыками сбора фактических данных для школьной газеты: источники различных источников информации.

Овладение навыками разработки выбранной темы, подготовки материала (составление плана, наброски черновика, отработка текста).

Овладение навыками компьютерного набора текста.

Ознакомление с процессом вёрстки газетной полосы.

5. Практическая стилистика.

Знакомство со стилями русского языка и особенностями публицистического стиля.

Выполнение упражнений, направленных на формирование умения определения стилистических ошибок в тексте.

Ожидаемые результаты:

Личностные результаты:

- появление выраженного интереса учащихся к журналистской деятельности;
- ориентация на понимание причин успеха в творческой деятельности;
- способность к самооценке на основе критерия успешности деятельности;
- основы социально ценных личностных и нравственных качеств: трудолюбие, организованность, добросовестное отношение к делу, инициативность, любознательность, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда, культурному наследию.

Метапредметные результаты:

- появление обоснованных личных пристрастий к различным темам и жанрам;

- навык самостоятельной работы и работы в группе при выполнении практических творческих работ;
- умение адекватно воспринимать оценку своих работ окружающих;
- умение осуществлять итоговый и пошаговый контроль своей творческой деятельности;
- умение вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе оценки и характере сделанных ошибок.

Предметные результаты:

- качественное изменение стилистики устной и письменной речи;
- умение подготавливать вопросы и брать интервью по заданной теме;
- умение подготавливать материалы в различных публицистических жанрах;
- умение свободно общаться, заводить деловые знакомства, располагать к себе собеседника;
- умение использовать настольные издательские системы для подготовки выполненной работы;
- умение работать с фото- и видеоборудованием, звуковым и световым оборудованием, компьютерной техникой.

Определения результативности программы проходит в виде итоговых занятий, выставок работ учащихся, выпуск настенных газет, мониторинга участия в журналистских конкурсах и фестивалях, научно-практических конференциях.

Ожидаемый результат реализации программы:

Программа содержит лекционные и практические занятия. Реализация программы предусматривает включение учащихся в социальную практику, образовательные тренинги, исследовательские программы по созданию базы журналистской деятельности, разработку новых программ и проектов. Освоение программы «Слово важно» обучающимися осуществляется последовательно: от теории к практике. Планируемые результаты освоения программы:

- уметь работать с учебной и внешкольной информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях;
- решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, презентация, реферат и др.);
- работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
- излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.
- приобрести первичный опыт по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьной газеты.

Календарный учебный график

Месяц	№ недели	1		
		Т	П	К
сентябрь	1	Т		
	2	Т		К
	3		П	
	4	Т		
октябрь	1		П	К
	2	Т		
	3		П	К
	4	Т		
ноябрь	1		П	
	2		П	
	3		П	К
	4		П	
декабрь	1		П	
	2	Т		К
	3		П	
	4		П	
январь	1		П	
	2	Т		

	3		П	К
	4		П	
февраль	1		П	К
	2		П	
	3		П	К
	4		П	
март	1	Т		
	2		П	К
	3	Т		
	4		П	
апрель	1	Т		К
	2		П	
	3	Т		К
	4		П	
май	1		П	
	2	Т		К
	3		П	К
	4	Т		К
Всего часов		13	23	14
36 недель, 36 часов				

Условия реализации программы: программа реализуется на базе МБОУ Чернушинская СОШ, кабинет оборудован интерактивной доской, есть ноутбук.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Цель воспитания является развитие успешной личности для её оптимальной социальной и творческой самореализации, через формирование медиакультуры при изучении основ журналистского мастерства.

Задачи воспитания:

- воспитывать активную жизненную позицию через привитие навыков совместной деятельности и диалогового общения;
- воспитывать отношение к журналистике как к профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- воспитывать толерантность, культуру межнационального общения;
- воспитывать культуру общения с миром средств массовой информации;
- воспитывать культуру поведения и речи.

Календарный план воспитательной работы

Мероприятие	Форма проведения	Период проведения
Развитие письменности на Руси.	Беседа, презентация	Сентябрь
Международный день пожилых людей	Видеопрезентация, беседа	Октябрь
Беседа-презентация «В здоровом теле, здоровый дух»	Презентация, беседа	Ноябрь
Видеопрезентация «Я против наркотиков»	Презентация, беседа	Декабрь
Мир интересных профессий	Видеопрезентация	Январь
Поздравление мужчин с праздником 23 февраля, изготовление поздравительных открыток.	Мастер-класс	Февраль
Поздравление женщин с праздником 8 марта, изготовление поздравительных открыток.	Мастер-класс	Март
Безопасность в интернете	Беседа	Апрель
Экологический субботник		Май

Результаты воспитания: Произойдут следующие изменения в развитии личности обучающихся:

- появление выраженного интереса учащихся к журналистской деятельности;
- ориентация на понимание причин успеха в творческой деятельности;
- способность к самооценке на основе критерия успешности деятельности;
- основы социально ценных личностных и нравственных качеств: трудолюбие, организованность, добросовестное отношение к делу, инициативность, любознательность, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда, культурному наследию.

Цели воспитания	Задачи воспитания	Направления	Результаты воспитания
Развитие успешной личности	Воспитывать активную	Подготовка на конкурс	Способность к самооценке на основе

	жизненную позицию через привитие навыков совместной деятельности и диалогового общения, совместного мировоззрения	начинающих журналистов «Проба пера»	критерия успешности деятельности
Стимулирование активности в поисках профессии при изучении основ журналистского мастерства.	Воспитывать отношение к журналистике как к профессии, играющей специфическую роль в жизни общества	Круглый стол «Я - Журналист»	Основы социально ценных и нравственных качеств: трудолюбие, организованность, добросовестное отношение к делу, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда, культурному наследию

Оценочные (контрольно-измерительные) материалы

Формы аттестации/контроля:

Проверка ожидаемых результатов осуществляется с помощью диагностических материалов, дающих представления о степени усвоения учащимися программного содержания: наблюдений, индивидуальных опросов, анкетирования, тестов, проверочных работ, учёта публикаций журналистских материалов, проектной деятельности. Документальной формой подведения итогов реализации программы являются дневник достижений воспитанников (Приложение №2) и диагностическая карта (Приложение №3).

Контрольно-измерительные материалы по дополнительной образовательной программе «Слово важно»

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Методы диагностики
1. Теоретическая подготовка обучающегося 1.1	Соответствие теоретических знаний обучающегося программным требованиям	Наблюдение, тестирование, контрольный опрос, взаимный опрос.

Теоретические знания (по основным блокам учебно-тематического плана программы)		
1.2 Владение специальной терминологией	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	Собеседование, выступление в роли обучающегося, наблюдение.
2.Практичес кая подготовка обучающегося 2.1 Практические умения и навыки, предусмотренные программой (по основным блокам учебно-тематического плана программы)	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	-Участие обучающегося в конкурсах, акциях, республиканского, русского уровней. -Участие обучающегося в социально – значимой деятельности.
2.2 Творческие навыки	Креативность в выполнении практических заданий	-Социально- значимая деятельность обучающегося.
3.Общеучебн ые умения и навыки ребенка 3.1Учебно- интеллектуальные умения: 3.1.1Умение подбирать и анализировать специальную литературу	Самостоятельность в подборе и анализа литературы	-Отзывы сверстников и педагогов; -Наблюдение; -Выступление в роли обучающегося.
3.1.2 Умение пользоваться компьютерными источниками информации	Самостоятельность в пользовании компьютерными источниками информации	Контрольное самостоятельное задание.
3.1.3Умение осуществлять учебно- исследовательскую работу (рефераты, проект)	Самостоятельность в учебно-исследовательской работе	Написание рефератов, творческих работ, сочинений, отзывов о деятельности.
3.2Учебно- коммуникативные	Адекватность восприятия информации,	-Наблюдение;

<p>умения:</p> <p>3.2.1 Умение слушать и слышать педагога и собеседника</p>	<p>идущей от педагога и собеседника</p>	
<p>3.2.2 Умение выступать перед аудиторией</p>	<p>Свобода владения и подачи обучающимся подготовленной информации</p>	<p>Наблюдение, выступление в роли обучающего, участие в агитбригадах</p>
<p>3.2.3 Умение вести беседу, участвовать в дискуссии</p>	<p>Самостоятельность в построении дискуссионного выступления, логика в построении доказательств</p>	<p>Наблюдение, проведение занятий по программе «ровесник – ровеснику».</p>
<p>4. Предметные и творческие достижения учащегося</p> <p>- на уровне объединения;</p> <p>-на уровне района;</p> <p>-на республиканском уровне;</p> <p>-на межрегиональном уровне;</p> <p>-на международном уровне.</p>	<p>Достижения, успехи, отмеченные окружающими.</p> <p>Высокий качественный уровень деятельности.</p>	<p>Сбор грамот за успехи в конкурсных программах, позитивные отзывы.</p>
<p>5..Организационно-волевые качества</p> <p>5.1 Терпение</p>	<p>Способность переносить нагрузки в течение определенного времени, преодолевать трудности</p>	<p>Наблюдение</p>
<p>5.2 Воля</p>	<p>Способность активно побуждать себя к практическим действиям</p>	<p>Наблюдение</p>
<p>5.3 Самоконтроль</p>	<p>Умение контролировать свои поступки</p>	<p>Наблюдение</p>
<p>6.Ориентационные качества</p> <p>6.1 Самооценка</p>	<p>Способность оценивать себя адекватно реальным достижениям</p>	<p>Анкетирование</p>

6.2 Интерес к занятиям	Осознанное участие в освоении образовательной программы	Тестирование, наблюдение, участие в жизнедеятельности объединения
7. Поведенческие качества: 7.1 Конфликтность	Способность занять определенную позицию в конфликтной ситуации	Тестирование, наблюдение.
7.2 Тип сотрудничества (отношение к общим делам объединения)	Умение воспринимать общие дела как свои собственные	Участие в жизнедеятельности объединения, наблюдение.

Методическое обеспечение программы

№	Тема/раздел	Используемые формы, методы	Дидактический материал, техническое оснащение
1	Раздел 1. Вводное занятие. «Всё только начинается...».	Беседы	Мультимедийный проектор, ноутбук
2	Раздел 2. Экскурс в историю журналистики.	Презентации, старые газеты	Мультимедийный проектор, ноутбук, образцы газет
3	Раздел 3. Журналистика – творческая деятельность.	Работа с текстом, беседы	Мультимедийный проектор, ноутбук
4	Раздел 4. Содержательная модель газеты.	Создание образцов газет, презентации	Мультимедийный проектор, ноутбук
5	Раздел 5. Графическая модель газеты.	Создание макета, беседы	Мультимедийный проектор, ноутбук
6	Раздел 6. Газетный материал.	Беседа, чтение и анализ текста	Мультимедийный проектор, ноутбук
7	Раздел 7. Газетные жанры.	Презентации, беседа	Мультимедийный проектор, ноутбук
8	Раздел 8. Этика журналистского «Я»	Беседа, чтение и анализ текста	Мультимедийный проектор, ноутбук
9	Раздел 9. Досуговая и общественно-полезная деятельность (в течение всего года).	Создание газет, презентации	Мультимедийный проектор, ноутбук
1	Раздел 10. Итоговое	Беседа,	Мультимедийный проектор, ноутбук

0	занятие.	презентации, просмотр фотографий	ый проектор, ноутбук
---	----------	-------------------------------------	----------------------

Список литературы

Список литературы для педагога:

1. Аргановский А.А. Своего дела мастер: заметки писателя. М., 1980 г.
2. Астраханцева, С. В. Управление качеством обучения и воспитания в учреждении дополнительного образования / С. В. Астраханцева // Дополнительное образование и воспитание. – 2006. – № 9. – С. 12–14.
3. Барашев П. Свидетельствует репортёр. М., 1985 г.
4. Барщевская И.И., Кучумова И.В., Живая О.А. [Текст] / «Дополнительные образовательные программы» (приложение к журналу Внешкольник) – М., ООО «Новое образование», 2014. – 88с.
5. Белунцов В. Звук на компьютере. Трюки и эффекты. – СПб, 2005.
6. Беневольская Т.А. О языке и стиле очерка. [Текст] / Т.А. Беневольская. – М.: Наука, 2009
7. Бордовская, Н. В. Педагогика / Н. В. Бордовская, А.А. Реан – М.,2001.
8. Вапин А. «Фотография. 1000 рецептов" - М., 1989.
9. Василевский Ю.А. Практическая энциклопедия по технике аудио- и видеозаписи. М. 1996.
10. Ворошилов В.В. Журналистика [Текст] / В.В. Ворошилов. — СПб., 2009. – 226 с.
11. Ворошилов В.В. История журналистики России [Текст]: конспекты лекций /В.В. Ворошилов. — СПб., 2009. – 620 с.
12. Горохов В.М. Проблемы журналистского мастерства. [Текст] / В.М. Горохов. - М.: Вентана-граф, 2012
13. Десяева Н.Д. и др. Культура речи педагога [Текст]: учеб.пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / Н.Ц. Десяева, Т.А. Васильева, Л.А. Делаем новости! Теория журналистики. [Текст]: учебное пособие. / Л.А. Васильева – М.: Аспект Пресс, 2010. - 190 с.

Список литературы для обучающихся:

1. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М.,Дрофа, 1995.

2. Андерес Г.Ф., Панфилов Н.Д.. «Справочная книга кинолюбителя» (под общей редакцией Д.Н. Шемякина) – Лениздат, 1977 г.
3. Арапчев Ю. "Путешествие в удивительный мир" - М., 1986
4. Вагапова Д. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. М., 2001 г.
5. Варустин Л. Тайна газетной строки. [Текст] / Л. Варустин. – М.: Юность, 2010
6. Василевский Ю.А. Практическая энциклопедия по технике аудио- и видеозаписи. М. 1996.
7. Засорина Т., Федосова Н. Профессия журналист. Ростов н/Д., 1999 г.
8. Земцова З.Г. Искать себя // Внешкольник, 2001, №7.
9. Ким М.Н. Новостная журналистика. Базовый курс. [Текст]: учеб. пособие для студентов. / М.Н. Ким / - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. – 340 с.
10. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. - М., 1983
11. Мирошниченко М. Азбука журналистики. [Текст] /М. Мирошниченко. – М. Журфак, 2009.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Техника безопасности при работе в компьютерном классе

Перед началом работы необходимо:

- Убедиться в отсутствии видимых повреждений на рабочем месте;
- Разместить на столе тетради, учебные пособия так, чтобы они не мешали работе на компьютере;
- Принять правильную рабочую позу;
- Посмотреть на индикатор монитора и системного блока и определить, включён или выключен компьютер. Переместите мышь, если компьютер находится в энергосберегающем состоянии или включить монитор, если он был выключен.

При работе в компьютерном классе категорически запрещается:

- Находиться в классе в верхней или во влажной одежде;
- Класть одежду и сумки на столы;
- Находиться в классе с напитками и едой;
- Располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
- Присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
- Передвигать компьютеры и мониторы;
- Открывать системный блок;
- Прикасаться к экрану монитора;
- Включать и выключать компьютеры самостоятельно;
- Пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;
- Перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;
- Ударять по клавиатуре, бесцельно нажимать на клавиши;
- Класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;
- Удалять и перемещать чужие файлы;
- Использовать CD-, DVD-диски, USB-флэш-диски без разрешения учителя;
- Приносить и запускать компьютерные игры;
- Вставать без разрешения преподавателя со своих мест;
- Мешать работе других учащихся.

При работе в компьютерном классе учащиеся обязаны:

- Соблюдать тишину и порядок;
- Выполнять требования преподавателя;
- Соблюдать режим работы (согласно п. 9.4.2. Санитарных правил и норм);
- При появлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появления боли в пальцах и кистях рук, усиления сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;
- После окончания работы завершить все активные программы и корректно выключить компьютер;
- Оставить рабочее место чистым, в определенном порядке, принятом в кабинете информатики.

Правила работы за компьютером:

- Расстояние от экрана до глаз – 70 – 80 см (расстояние вытянутой руки);
- Вертикально прямая спина;
- Плечи опущены и расслаблены;
- Ноги на полу и не скрещены;
- Локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
- Локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.

Требования безопасности в аварийных ситуациях:

- При появлении программных ошибок или сбоях оборудования учащийся должен немедленно обратиться к преподавателю;
- При появлении запаха гари, необычного звука немедленно прекратить работу и сообщить преподавателю.
-

Приложение 2

Дневник достижений воспитанника

ФИО _____

Раздел	Тема	Текущий контроль	Промежуточный контроль	Итоговый контроль	Участие в конкурсах и мероприятиях	Рекомендации преподавателя

